



# FOCUS SUR LA MISSION DE TUTEUR

BANQUE POPULAIRE 

 CAISSE D'ÉPARGNE

 NATIXIS  
BEYOND BANKING

BANQUE PALATINE



## Dès l'arrivée de l'étudiant

Il accueille l'étudiant le jour de son arrivée  
Il établit, dès le départ, une relation de confiance.  
Il fait visiter les locaux  
Il présente l'entreprise et les collaborateurs clés  
Il partage les « règles du jeu » et les valeurs de l'entreprise  
Il lui fait bénéficier de toute son expérience  
Il accompagne dans la prise de poste,  
Il précise les tâches à accomplir par l'apprenant et leurs finalités,  
Il présente les attendus du poste, fixe les objectifs, donne les clés de lecture sur l'entreprise, où trouver les informations utiles, identifier les interlocuteurs clés, comprendre les rôles et les responsabilités de chacun.

## Tout au long de l'année

Il valide au fur et à mesure, les acquis de l'apprenant

Il travailler en binôme avec lui : le fait gagner en autonomie et reste en soutien en cas de besoin.

Il organise des temps d'échanges pour vérifier que son intégration et son adaptation se passent bien, tant sur le travail, que sur le relationnel avec ses collègues et les autres services de l'entreprise.

Il fait le lien avec les autres salariés de l'entreprise par des échanges formels et ou informels.

Il travailler en binôme avec lui : le fait gagner en autonomie et reste en soutien en cas de besoin.

## Suivi pédagogique

Il reste disponible et attentif à son parcours tout au long du contrat d'alternance.

Il assure la liaison entre l'organisme de formation, le jeune et les salariés de l'entreprise.

Il valide le niveau d'acquisition des compétences requises, le guide lors de ses premières mises en pratique (conseils, feedback etc...)

Il détaille avec l'apprenant son parcours et identifie les points qui auront besoin d'une attention particulière.